

**DEPARTAMENTO ORIENTACIÓN
IES MORAIMA 2019/2020**



1º FPB “TAPICERÍA Y CORTINAJE”

Módulo “**Ciencias Aplicadas I**”

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

Se ha de tener en cuenta que los criterios organizativos en la ponderación de la nota del alumnado deben ser conocidos por los alumnos.

- 70% pruebas objetivas: se obtendrá un setenta por ciento de la nota en función de los resultados alcanzados en las pruebas objetivas que se lleven a cabo a lo largo del trimestre. Hay que tener en cuenta que sean de diversa índole para que se adapten a las diversas capacidades del alumnado. Por ello se presentarán pruebas tipo test, pruebas de desarrollo y pruebas orales.

- 20 % trabajo de clase: se evaluará con un veinte por ciento el vertido del trabajo de clase en los cuadernos de trabajo. Así, serán objeto de evaluación los trabajos puntuales que se manden (mapas, trabajos de unidades didácticas), la limpieza y orden en los cuadernos, elaboración del trabajo de clase y/o casa.

10% disposición del alumno: Será primordial que alumnado presente una disposición positiva ante el aprendizaje que se le plantee. Las ganas de aprender, las competencias actitudinales que muestre...computarán un diez por ciento de la nota global que se obtenga.

2º FPB “TAPICERÍA Y CORTINAJE”

Módulos “**Comunicación Sociedad I**” y “**Ciencias Aplicadas I**”

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

Se ha de tener en cuenta que los criterios organizativos en la ponderación de la nota del alumnado deben ser conocidos por los alumnos.

- 70% pruebas objetivas: se obtendrá un setenta por ciento de la nota en función de los resultados alcanzados en las pruebas objetivas que se lleven a cabo a lo largo del trimestre. Hay que tener en cuenta que sean de diversa índole para que se adapten a las diversas capacidades del alumnado. Por ello se presentarán pruebas tipo test, pruebas de desarrollo y pruebas orales.

- 20 % trabajo de clase: se evaluará con un veinte por ciento el vertido del trabajo de clase en los cuadernos de trabajo. Así, serán objeto de evaluación los trabajos puntuales que se manden (mapas, trabajos de unidades didácticas), la limpieza y orden en los cuadernos, elaboración del trabajo de clase y/o casa.

10% disposición del alumno: Será primordial que alumnado presente una disposición positiva ante el aprendizaje que se le plantee. Las ganas de aprender, las competencias actitudinales que muestre...computarán un diez por ciento de la nota global que se obtenga.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL CONFECCIÓN DE ARTICULOS TEXTILES (1º FPB)

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS Total en cada UT debe ser 100% | RA = UNIDADES DE TRABAJO |
|---|--|--|
| a) Se han clasificado los artículos textiles según su uso o ubicación. | 10% | RA1: Elabora presupuestos y facturas, justificándolos en función del material empleado y de la dificultad asociada al proceso. |
| b) Se han determinado las dimensiones de los artículos que confeccionar. | 10% | |
| c) Se han reconocido los materiales y otros componentes que integran el conjunto del accesorio. | 15% | |
| d) Se han definido márgenes de costura y desahogos | 15% | |
| e) Se ha calculado la cantidad de material. | 10% | |
| f) Se ha estimado el tiempo requerido en el desarrollo del producto, señalando las dificultades asociadas. | 10% | |
| g) Se ha aplicado el margen comercial a los costes establecidos. | 10% | |
| h) Se han enumerado las obligaciones fiscales asociadas al presupuesto y factura. | 10% | |
| i) Se han empleado aplicaciones informáticas en la elaboración del presupuesto y facturas. | 10% | |
| a) Se han identificado y clasificado los equipos y herramientas en función de sus prestaciones en el proceso de confección. | 15% | RA2: Prepara máquinas, equipos y herramientas para la confección de complementos de decoración, relacionando las variables seleccionadas con las características del artículo que hay que tratar. |
| b) Se han realizado operaciones de montaje y desmontaje asociadas a cambio de formatos. | 10% | |

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL CONFECCIÓN DE ARTICULOS TEXTILES (1º FPB)

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS Total en cada UT debe ser 100% | RA = UNIDADES DE TRABAJO | |
|---|--|--------------------------|---|
| c) Se ha realizado el lubricado, limpieza y mantenimiento de primer nivel de los diferentes equipos y herramientas. | 10% | | |
| d) Se ha llevado a cabo el reglaje y ajuste de los equipos y herramientas en función de la operación que se ha de ejecutar y del material que hay que emplear. | 15% | | |
| e) Se han determinado los elementos fungibles de los equipos y se ha ensayado su montaje y desmontaje. | 15% | | |
| f) Se han reajustado los parámetros de las operaciones de prueba. | 10% | | |
| g) Se han aplicado las medidas de prevención de riesgos laborales en las operaciones de preparación de máquinas y herramientas. | 10% | | |
| h) Se han mantenido el área de trabajo en condiciones de orden, limpieza y seguridad. | 15% | | |
| a) Se ha seleccionado el material de acuerdo con el artículo que hay que confeccionar. | 10% | | RA3: Corta el material textil, relacionando el trazado del corte con las características del producto final. |
| b) Se han descrito los procedimientos de preparación de distintos materiales (tejido exterior, entretela, forros y otros), controlando los parámetros implicados para evitar desviaciones (textura, color, dibujo y otros). | 10% | | |
| c) Se ha extendido el material en función de los condicionantes del mismo (sin pliegues, con la tensión necesaria, alineados, sentido del hilo y dirección adecuada). | 10% | | |
| d) Se han trazado los patrones sobre el material, señalando puntos de unión, acabados de orillos, emplazamientos de adornos o fornituras. | 20% | | |

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL CONFECCIÓN DE ARTICULOS TEXTILES (1º FPB)

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS Total en cada UT debe ser 100% | RA = UNIDADES DE TRABAJO |
|---|--|--|
| e) Se han detectado anomalías o defectos en el material, valorando la repercusión en el proceso y producto. | 10% | |
| f) Se ha actuado frente a pequeñas contingencias, enumerando posibles alternativas y decidiendo cuál es la más oportuna. | 10% | |
| g) Se ha verificado la calidad de los componentes cortados, corrigiendo las anomalías detectadas. | 10% | |
| h) Se han aplicado las medidas de prevención de riesgos laborales en las operaciones de corte con máquinas. | 10% | |
| i) Se han empleado los equipos de protección individual. | 10% | |
| a) Se han clasificado y descrito los sistemas de ensamblaje en función del tipo de unión, medios y materiales. | 10% | RA 4: Une, a mano o a máquina, piezas para cojines, fundas y/u otros accesorios de decoración, relacionando las técnicas de unión con las características del producto final. |
| b) Se han llevado a cabo las operaciones de preparación para el ensamblaje de acuerdo con criterios estéticos y de seguridad. | 10% | |
| c) Se ha verificado la exactitud de la forma, apariencia y emplazamiento de adornos y fornituras. | 10% | |
| d) Se han ejecutado operaciones de ensamblaje, aplicando métodos y técnicas apropiados a cada tipo de unión (acabado de orillos, plisado, de cerramiento, y otros). | 20% | |
| e) Se han aplicado técnicas de acolchado. | 10% | |
| f) Se ha verificado la calidad de los componentes ensamblados o artículo. | 10% | |
| g) Se han corregido las anomalías o defectos solventables. | 10% | |
| h) Se han identificado los riesgos primarios y las medidas preventivas asociadas. | | |

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL CONFECCIÓN DE ARTICULOS TEXTILES (1º FPB)

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS Total en cada UT debe ser 100% | RA = UNIDADES DE TRABAJO |
|--|--|---|
| | 10% | |
| i) Se han aplicado las medidas de prevención de riesgos laborales requeridas. | 10% | |
| a) Se han descrito los procedimientos de acabados de confección de distintos materiales. | 10% | RA 5: Realiza los acabados, seleccionando los procedimientos en función de la calidad y presentación prevista de cojines, fundas y/o accesorios. |
| b) Se han realizado operaciones de acabados intermedios y finales, siguiendo criterios de seguridad y estética. | 15% | |
| c) Se han reducido mediante el planchado las anomalías detectadas (arrugas, hilos sobrantes, relieves, brillos y otros) en función de la forma del producto. | 10% | |
| d) Se han corregido las anomalías o defectos solventables en el acabado. | 10% | |
| e) Se han incorporado elementos auxiliares y ornamentales de acuerdo con el diseño final. | 15% | |
| f) Se han realizado bordados manuales o a máquina. | 10% | |
| g) Se han propuesto diferentes ideas de confección, mostrando una actitud creativa | 10% | |
| h) Se han aplicado las medidas de prevención de riesgos laborales y medioambientales requeridas. | 10% | |
| i) Se ha cumplimentado la documentación asociada al producto final. | 10% | |

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL MATERIALES Y PRODUCTOS TEXTILES (1º FPB)

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DEI CRITERIO | RESULTADOS DE APRENDIZAJE |
|--|---|---|
| <p>a) Se han relacionado las mercancías recibidas con el contenido del albarán.</p> <p>b) Se han diferenciado los materiales (tejidos, laminares, elementos complementarios y otros), en relación con sus características y aplicación.</p> <p>c) Se han clasificado los materiales en función de sus características (tamaño, grosor, defectos y otros) y según su origen y aplicación.</p> <p>d) Se han reconocido los defectos y anomalías más frecuentes, tanto los de origen natural como los derivados de los procesos de fabricación.</p> <p>e) Se han descrito los procesos básicos de producción de materiales y productos textiles.</p> <p>f) Se han descrito las propiedades y características que transmiten los tratamientos a las materias primas (blanqueo, tintura, aprestos y otros).</p> <p>g) Se han interpretado etiquetas normalizadas de composición y manipulación.</p> <p>h) Se ha verificado la coincidencia de las etiquetas con las especificaciones de la ficha técnica del material o producto.</p> <p>i) Se ha empleado tiempo y esfuerzo en ampliar conocimientos e información complementaria.</p> | <p>a) 10%</p> <p>b) 15%</p> <p>c) 15%</p> <p>d) 10%</p> <p>e) 10%</p> <p>f) 10%</p> <p>g) 10%</p> <p>h) 10%</p> <p>i) 10%</p> | <p>RA 1: Recepciona materiales y productos textiles, distinguiendo sus propiedades y aplicaciones.</p> |
| <p>a) Se ha determinado la composición del lote recibido y sus medidas de protección.</p> <p>b) Se ha comprobado que los elementos recibidos se corresponden con los solicitados.</p> <p>c) Se han identificado los elementos de relleno, de</p> | <p>a) 15%</p> <p>b) 15%</p> <p>c) 15%</p> | <p>RA 2: Recepciona elementos complementarios, relacionando las características de los mismos con sus</p> |

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL MATERIALES Y PRODUCTOS TEXTILES (1º FPB)

| | | |
|---|---|---|
| <p>refuerzo, de adorno, de sujeción y otros.</p> <p>d) Se han diferenciado los elementos complementarios en relación con sus características y aplicación.</p> <p>e) Se han clasificado los distintos elementos complementarios, empleando la terminología correcta.</p> <p>f) Se ha verificado la coincidencia de las etiquetas con las especificaciones de la ficha técnica del material o producto.</p> | <p>d) 20%</p> <p>e) 20%</p> <p>f) 15%</p> | <p>aplicaciones.</p> |
| <p>a) Se han agrupado los productos según su origen y aplicación.</p> <p>b) Se han indicado las condiciones básicas de manipulación y conservación de las materias textiles y elementos complementarios.</p> <p>c) Se han identificado los defectos ocurridos como consecuencia de una mala manipulación o almacenado.</p> <p>d) Se han relacionado las condiciones ambientales (temperatura, humedad, luz, ventilación y otras) y procedimiento de colocación en el almacén con la integridad de los productos almacenados.</p> <p>e) Se ha asegurado la trazabilidad de los productos almacenados.</p> <p>f) Se han relacionado los distintos tipos de presentación y embalaje con los requerimientos de almacenaje y transporte.</p> <p>g) Se han indicado las condiciones básicas de almacenamiento y acondicionamiento de materiales textiles y elementos complementarios.</p> <p>h) Se han respetado y aplicado las medidas de seguridad y prevención de riesgos en el almacén.</p> <p>i) Se ha mantenido el almacén limpio y ordenado en</p> | <p>a) 10%</p> <p>b) 10%</p> <p>c) 10%</p> <p>d) 10%</p> <p>e) 10%</p> <p>f) 10%</p> <p>g) 15%</p> <p>h) 10%</p> <p>i) 15%</p> | <p>RA 3: Almacena los materiales y productos textiles y elementos complementarios, justificando la ubicación y condiciones de almacenamiento de los mismos.</p> |

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL MATERIALES Y PRODUCTOS TEXTILES (1º FPB)

| | | |
|--|--------|--|
| todo momento. | | |
| a) Se ha realizado el inventario de productos existentes en el almacén, elaborando partes de incidencia si fuese necesario. | a) 15% | RA 4: Controla las existencias del almacén, justificando el almacenaje mínimo. |
| b) Se ha descrito la documentación técnica relacionada con el almacén. | b) 10% | |
| c) Se ha relacionado el almacenaje mínimo con el tiempo de aprovisionamiento de los proveedores. | c) 10% | |
| d) Se han identificado los tipos de almacenajes, así como de inventarios y sus variables. | d) 10% | |
| e) Se han señalado los mecanismos que se emplean para asegurar la renovación de almacenajes. | e) 10% | |
| f) Se han aplicado herramientas informáticas en el control del almacén. | f) 10% | |
| g) Se han registrado las entradas y salidas de existencias, actualizando los archivos correspondientes. | g) 10% | |
| h) Se ha elaborado la información asociada al control del almacén con claridad, de manera ordenada, estructurada, clara y precisa. | h) 15% | |
| i) Se ha valorado la relevancia del control de almacén en el proceso productivo. | i) 10% | |

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL TAPIZADO DE MUEBLES 1ºFP

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DEI CRITERIO | RESULTADOS DE APRENDIZAJE |
|---|---|---|
| <p>a) Se han tomado medidas del mueble o la parte del mueble que se va a tapizar.</p> <p>b) Se han reconocido los materiales necesarios para el tapizado.</p> <p>c) Se han calculado anchos y largos.</p> <p>d) Se ha calculado la cantidad de material.</p> <p>e) Se ha estimado el tiempo requerido en el desarrollo del producto.</p> <p>f) Se han señalado las dificultades asociadas.</p> <p>g) Se ha aplicado el margen comercial a los costes establecidos.</p> <p>h) Se ha realizado la emisión de facturas de acuerdo con el presupuesto, justificando las posibles desviaciones y cumpliendo los requisitos legales.</p> <p>i) Se han empleado aplicaciones informáticas en la elaboración del presupuesto</p> | <p>a) 10%</p> <p>b) 10%</p> <p>c) 10%</p> <p>d) 10%</p> <p>e) 10%</p> <p>f) 10%</p> <p>g) 10%</p> <p>h) 20%</p> <p>i) 10%</p> | <p>RA1: Elabora presupuestos y facturas de tapizado de muebles, justificando los mismos en función del material empleado y de la dificultad asociada al proceso</p> |
| <p>a) Se han identificado y clasificado los equipos y herramientas en función de sus prestaciones en el proceso de tapizado.</p> <p>b) Se han realizado operaciones de montaje y desmontaje asociadas a cambio de utensilios.</p> <p>c) Se ha realizado el lubricado, limpieza y mantenimiento de primer nivel de los diferentes equipos y herramientas.</p> <p>d) Se ha llevado a cabo el reglaje y ajuste de los equipos, accesorios y herramientas en función de la operación y del material que se va a emplear.</p> <p>e) Se han reajustado los parámetros de las operaciones de prueba.</p> <p>f) Se han determinado los elementos fungibles de los equipos y se ha ensayado su montaje y desmontaje.</p> <p>g) Se ha mantenido el área de trabajo en condiciones</p> | <p>a) 15%</p> <p>b) 15%</p> <p>c) 10%</p> <p>d) 10%</p> <p>e) 10%</p> <p>f) 10%</p> <p>g) 10%</p> | <p>RA2:Prepara máquinas, equipos y herramientas para el tapizado de muebles, relacionando las variables seleccionadas con las características del producto que se va a obtener</p> |

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL TAPIZADO DE MUEBLES 1ºFP

| | | |
|--|--|--|
| <p>de orden, limpieza y seguridad.</p> <p>h) Se han identificado los medios y equipos de seguridad asociados a la manipulación de las máquinas y herramientas.</p> <p>i) Se han aplicado las medidas de prevención de riesgos laborales y medioambientales requeridas</p> | <p>h) 10%</p> <p>i) 10%</p> | |
| <p>a) Se han analizado los procesos de tapizado de diferentes modelos de muebles.</p> <p>b) Se han relacionado los criterios estéticos y funcionales del tapizado con la ubicación y aplicaciones del mueble.</p> <p>c) Se ha realizado el desmontado o desvestido de muebles tapizados, retirando la cubierta exterior e interior, entretelas, rellenos y suspensiones o soportes.</p> <p>d) Se han descrito los procedimientos de preparación de distintos materiales (tejido exterior, entretela, rellenos, forros y otros), controlando los parámetros implicados para evitar desviaciones (textura, color, dibujo y otros).</p> <p>e) Se ha trazado el patrón adaptándolo a las medidas de mueble que se va a tapizar.</p> <p>f) Se ha marcado el material, señalando puntos de unión, acabados de orillos, emplazamientos de adornos o fornituras.</p> <p>g) Se han ejecutado las operaciones de corte sin deformación de los perfiles de las piezas, sentido del hilo y dirección adecuada.</p> <p>h) Se han ejecutado operaciones de ensamblaje, aplicando métodos y técnicas apropiados a cada tipo de unión (acabado de orillos, plisado, de cerramiento, y otros).</p> <p>i) Se han realizado operaciones de acabados</p> | <p>a) 10%</p> <p>b) 5%</p> <p>c) 10%</p> <p>d) 10%</p> <p>e) 10%</p> <p>f) 10%</p> <p>g) 10%</p> <p>h) 10%</p> <p>i) 10%</p> | <p>RA3:Tapiza muebles, identificando y aplicando procedimientos de montaje de tapizados</p> |

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL MÓDULO PROFESIONAL TAPIZADO DE MUEBLES 1ºFP

| | | |
|--|---|--|
| <p>intermedios y finales, siguiendo criterios de seguridad y estética.</p> <p>j) Se han propuesto diferentes ideas de confección, mostrando una actitud creativa.</p> <p>k) Se han aplicado las medidas de prevención de riesgos laborales y medioambientales requeridas.</p> | <p>j) 10%</p> <p>k) 5%</p> | |
| <p>a) Se han identificado los elementos del armazón y de suspensión de muebles.</p> <p>b) Se ha descrito el comportamiento de diferentes tipos de espumas y guatas.</p> <p>c) Se ha preparado el armazón del mueble, comprobado su estabilidad y solidez.</p> <p>d) Se han colocado los elementos de suspensión (cinchas, muelles en espiral o en tensión, flejes u otros), al armazón del mueble.</p> <p>e) Se ha distribuido el material de relleno (espuma, crin, guata), ajustándolo a la estructura y forma del modelo.</p> <p>f) Se ha conseguido la simetría y volumen deseado con el material de relleno.</p> <p>g) Se han fijado las piezas correspondientes a cada zona (tapizado exterior, interior, entretela, forro).</p> <p>h) Se han aplicado los elementos decorativos (borlas, botones, galones u otros), de acuerdo con el diseño.</p> <p>i) Se han detectado defectos o problemas en el tapizado, corrigiéndolos in situ si es posible.</p> <p>j) Se han aplicado las medidas de prevención de riesgos laborales y medioambientales requeridas.</p> <p>k) Se ha dejado el área limpia y ordenada una vez finalizado el tapizado</p> | <p>a) 5%</p> <p>b) 5%</p> <p>c) 10%</p> <p>d) 10%</p> <p>e) 10%</p> <p>f) 10%</p> <p>g) 10%</p> <p>h) 10%</p> <p>i) 10%</p> <p>j) 10%</p> <p>k) 10%</p> | <p>RA4:Obtiene las piezas que componen el tapizado de los muebles, trazando patrones y aplicando técnicas de confección</p> |

PONDERACIÓN DE CRITERIOS DE EVALUACIÓN

MÓDULO PROFESIONAL: ATENCIÓN AL CLIENTE 2º FPB

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
|---|--------------------------|-------------------------------|---|
| a) Se ha analizado el comportamiento del posible cliente. | 10% | UT 1: Atención al cliente. | – El proceso de comunicación. Agentes y elementos que intervienen. – Barreras y dificultades comunicativas. – Comunicación verbal: Emisión y recepción de mensajes orales. – Técnicas para hablar correctamente en público. – Motivación, frustración y mecanismos de defensa. Comunicación no verbal. – Empatía y receptividad. |
| b) Se han adaptado adecuadamente la actitud y discurso a la situación de la que se parte. | 10% | | |
| c) Se ha obtenido la información necesaria del posible cliente. | 10% | | |
| d) Se ha favorecido la comunicación con el empleo de las técnicas y actitudes apropiadas al desarrollo de la misma. | 10% | | |
| e) Se ha mantenido una conversación, utilizando las fórmulas, léxico comercial y nexos de comunicación (pedir aclaraciones, solicitar información, pedir a alguien que repita y otros). | 20% | | |
| f) Se ha dado respuesta a una pregunta de fácil solución, utilizando el léxico comercial adecuado. | 10% | | |
| g) Se ha expresado un tema prefijado de forma oral delante de un grupo o en una relación de comunicación en la que intervienen dos interlocutores. | 10% | | |
| h) Se ha mantenido una actitud conciliadora y sensible a los demás, demostrando cordialidad y amabilidad en el trato. | 10% | | |
| i) Se ha transmitido información con claridad, de manera ordenada, estructura clara y precisa. | 10% | | |

MÓDULO PROFESIONAL: ATENCIÓN AL CLIENTE 2º FPB

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
|---|--------------------------|--|---|
| a) Se han analizado las diferentes tipologías de público. | 10% | UT 2: Venta de productos y servicio | <ul style="list-style-type: none"> – Actuación del vendedor profesional. – Exposición de las cualidades de los productos y servicios – El vendedor. Características, funciones y actitudes. Cualidades y aptitudes para la venta y su desarrollo. – El vendedor profesional: modelo de actuación. Relaciones con los clientes. – Técnicas de venta. – Aspectos relevantes de la Ley de Ordenación del Comercio Minorista. |
| b) Se han diferenciado clientes de proveedores, y éstos del público en general. | 10% | | |
| c) Se ha reconocido la terminología básica de comunicación comercial. | 20% | | |
| d) Se ha diferenciado entre información y publicidad. | 10% | | |
| e) Se han adecuado las respuestas en función de las preguntas del público. | 10% | | |
| f) Se ha informado al cliente de las características del servicio, especialmente de las calidades esperables. | 20% | | |
| g) Se ha asesorado al cliente sobre la opción más recomendable, cuando existen varias posibilidades, informándole de las características y acabados previsibles de cada una de ellas. | 10% | | |
| h) Se ha solicitado al cliente que comunique la elección de la opción elegida. | 10% | | |
| a) Se ha hecho entrega al cliente de los artículos procesados, informando de los servicios realizados en los artículos. | 20% | UT 3: Información al cliente. | <ul style="list-style-type: none"> – Roles, objetivos y relación cliente-profesional. – Tipología de clientes y su relación con la prestación del servicio. – Atención personalizada como base de la confianza en la oferta de servicio. – Necesidades y gustos del cliente, así como criterios de satisfacción de |
| b) Se han transmitido al cliente, de modo oportuno, las operaciones a llevar a cabo en los artículos entregados y los tiempos previstos para ello. | 20% | | |
| c) Se han identificado los documentos de entrega asociados al servicio o producto. | 10% | | |
| d) Se ha recogido la conformidad del cliente con el acabado obtenido, tomando nota, en caso contrario, de sus objeciones, de modo adecuado. | 10% | | |

MÓDULO PROFESIONAL: ATENCIÓN AL CLIENTE 2º FPB

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
|--|---------------------------------|--|--|
| e) Se ha valorado la pulcritud y corrección, tanto en el vestir como en la imagen corporal, elementos clave en la atención al cliente. | 10% | | los mismos. – Fidelización de clientes. – Objeciones de los clientes y su tratamiento. – Documentación básica vinculada a la prestación de servicios. |
| f) Se ha mantenido en todo momento el respeto hacia el cliente. | 10% | | |
| g) Se ha intentado la fidelización del cliente con el buen resultado del trabajo. | 10% | | |
| h) Se ha definido periodo de garantía y las obligaciones legales aparejadas. | 10% | | |
| a) Se han ofrecido alternativas al cliente ante reclamaciones fácilmente subsanables, exponiendo claramente los tiempos y condiciones de las operaciones a realizar, así como del nivel de probabilidad de modificación esperable. | 20% | UT: 4: Tratamiento de reclamaciones | – Técnicas utilizadas en la actuación ante reclamaciones. Gestión de reclamaciones. Alternativas reparadoras. Elementos formales que contextualizan una reclamación. – Documentos necesarios o pruebas en una reclamación. Procedimiento de recogida de las reclamaciones. – Utilización de herramientas informáticas de gestión de reclamaciones. |
| b) Se han reconocido los aspectos principales en los que incide la legislación vigente, en relación con las reclamaciones. | 20% | | |
| c) Se ha suministrado la información y documentación necesaria al cliente para la presentación de una reclamación escrita, si éste fuera el caso. | 20% | | |
| d) Se han recogido los formularios presentados por el cliente para la realización de una reclamación. | 10% | | |
| e) Se ha cumplimentado una hoja de reclamación. | 10% | | |
| f) Se ha compartido información con el equipo de trabajo. | 20% | | |

PONDERACIÓN DE CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| MÓDULO PROFESIONAL: CONFECCIÓN Y MONTAJE DE CORTINAS Y ESTORES | | | |
|--|---------------------------------|---|--|
| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
| a) Se ha medido la superficie o hueco que se va a cubrir con la precisión requerida. | 10% | UT: 1: Presupuesto en la confección e instalación de cortinas y estores. | <ul style="list-style-type: none"> – Medición de huecos y superficies. – Tipos y características de ventanas o espacios que cubrir – Tipos y principales características de productos que confeccionar. Cabecillas de cortinas, cintas para cabecillas, cortinas, doseleras y estores – Relación entre cortina y ventana. Formas y estilos. – Remates de cortinas; galerías, «bandós», guirnaldas, caídas, alzapaños, bordes, lazos, escarapelas y otros. – Relación entre estor y ventana. Formas y estilos. – Plantillas y patrones según producto. – Cálculo de materiales y de material residual. – Datos de un presupuesto. Plazos de entrega, forma de pago y calidades. – Margen de beneficios. Descuentos. Volumen de ventas. – Confección de presupuestos con aplicaciones informáticas. – Representación gráfica básica de la realidad. Diseño y croquis, indicaciones técnicas para la producción. – Impuestos asociados. IVA. |
| b) Se ha realizado un croquis de la instalación, recogiendo todos los elementos necesarios. | 10% | | |
| c) Se han deducido anchos y largos. | 10% | | |
| d) Se han definido márgenes de costura y desahogos. | 10% | | |
| e) Se ha calculado la cantidad de material. | 10% | | |
| f) Se ha estimado el tiempo requerido en el desarrollo del producto, señalando las dificultades asociadas. | 20% | | |
| g) Se ha aplicado el margen comercial a los costes establecidos. | 10% | | |
| h) Se ha realizado la emisión de facturas de acuerdo con el presupuesto, justificando las posibles desviaciones y cumpliendo los requisitos legales. | 10% | | |
| i) Se han empleado aplicaciones informáticas en la elaboración del presupuesto. | 10% | | |

MÓDULO PROFESIONAL: CONFECCIÓN Y MONTAJE DE CORTINAS Y ESTORES

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
|--|--------------------------|--|---|
| a) Se han identificado y clasificado los equipos y herramientas en función de sus prestaciones en el proceso de confección. | 10% | <i>UT: 2: Ajuste de máquinas, equipos y herramientas</i> | <ul style="list-style-type: none"> – Tipos de máquinas, útiles y accesorios utilizados en la confección de textil hogar. – Funcionalidad de máquinas, útiles y accesorios en el proceso productivo. – Procedimientos de uso de las máquinas, útiles y accesorios. Criterios y condiciones de seguridad en el proceso productivo. – Partes fungibles y ajustables de la maquinaria. – Operaciones de ajuste de la maquinaria en función de su funcionalidad. – Equipos y accesorios de limpieza de máquinas. – Averías tipo. – Operaciones de mantenimiento de primer nivel. – Especificaciones de prevención de riesgos laborales y medioambientales aplicables. |
| b) Se han realizado operaciones de montaje y desmontaje asociadas a cambio de formatos. | 10% | | |
| c) Se ha realizado el lubricado, limpieza y mantenimiento de primer nivel de los diferentes equipos y herramientas. | 10% | | |
| d) Se ha llevado a cabo el reglaje y ajuste de los equipos, accesorios y herramientas en función de la operación y del material que se va a emplear. | 10% | | |
| e) Se han reajustado los parámetros de las operaciones de prueba. | 10% | | |
| f) Se han determinado los elementos fungibles de los equipos y se ha ensayado su montaje y desmontaje. | 20% | | |
| g) Se ha mantenido el área de trabajo en condiciones de orden, limpieza y seguridad. | 10% | | |
| h) Se han identificado los medios y equipos de seguridad asociados a la manipulación de las máquinas y herramientas. | 10% | | |

MÓDULO PROFESIONAL: CONFECCIÓN Y MONTAJE DE CORTINAS Y ESTORES

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
|--|--------------------------|--|---|
| i) Se han aplicado las medidas de prevención de riesgos laborales en las operaciones de preparación de máquinas y herramientas. | 10% | | |
| a) Se ha seleccionado el material según el artículo que hay que confeccionar. | 5% | UT: 3: Confección de cortinas y estores. | <ul style="list-style-type: none"> – Tipos y principales características de productos que confeccionar. Cortinas y estores. – Tareas y procesos básicos de arreglos en confección. – Técnicas y procedimientos de corte de los distintos materiales. – Técnicas y procedimientos de ensamblaje de las diferentes piezas cortadas. – Técnicas de acabado y preparado del producto para su entrega. – Sistemas de control de calidad en la producción aplicados a los procesos de confección de textil hogar. – Creatividad en el diseño de cortinas y estores. – Equipos de protección individual. – Instalación de cortinas y estores. – Medidas de prevención de riesgos laborales aplicables. |
| b) Se han descrito los procedimientos de preparación de distintos materiales (tejido exterior, entretela, forros, y otros), controlando los parámetros implicados para evitar desviaciones (textura, color, dibujo y otros). | 10% | | |
| c) Se han trazado los patrones sobre el material, señalando puntos de unión, acabados de orillos, emplazamientos de adornos o fornituras. | 10% | | |
| d) Se han ejecutado las operaciones de corte sin deformación de los perfiles de las piezas, marcando piquetes y perforaciones. | 10% | | |
| e) Se han clasificado y descrito los sistemas de ensamblaje en función del tipo de unión, medios y materiales. | 5% | | |
| f) Se han ejecutado operaciones de ensamblaje, aplicando métodos y técnicas apropiados a cada tipo de unión (acabado de orillos, plisado, de cerramiento, y otros). | 10% | | |

MÓDULO PROFESIONAL: CONFECCIÓN Y MONTAJE DE CORTINAS Y ESTORES

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
|--|--------------------------|---|--|
| g) Se han realizado operaciones de acabados intermedios y finales, siguiendo criterios de seguridad y estética. | 10% | | |
| h) Se han reducido por medio del planchado las anomalías detectadas (arrugas, hilos sobrantes, relieves, brillos y otros) en función de la forma del producto. | 10% | | |
| i) Se han incorporado elementos auxiliares y ornamentales de acuerdo con el diseño final. | 10% | | |
| j) Se ha propuesto diferentes ideas de confección, mostrando una actitud creativa. | 10% | | |
| k) Se han aplicado las medidas de prevención de riesgos laborales requerida. | 10% | | |
| a) Se han clasificado los distintos tipos de mecanismos para cortinajes según las características del mismo. | 10% | UT 4: Tipología y características de mecanismos y soportes para cortinajes. | <ul style="list-style-type: none"> - Funcionalidad de los diferentes mecanismos. - Técnicas y procedimientos del montaje y preparación de mecanismos. - Herramienta electro portátil y manual necesario para la instalación de soportes. Características y procedimientos de utilización. - Tipología y características básicas de elementos |
| b) Se han montado los mecanismos apropiados para los cortinajes confeccionados, comprobando que cumplen su función mecánica. | 10% | | |
| c) Se ha identificado el material y herramientas asociados a la instalación de cortinas y estores. | 10% | | |

MÓDULO PROFESIONAL: CONFECCIÓN Y MONTAJE DE CORTINAS Y ESTORES

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
|--|---------------------------------|----------------------------|---|
| d) Se ha valorado y elegido una opción de instalación apropiada de los mecanismos y soportes de las prendas a instalar, teniendo en cuenta la funcionalidad y la estética de las mismas. | 10% | | constructivos en relación con la instalación de fijaciones. – Tipología y características de fijaciones para soportes de cortinaje. – Técnicas y procedimientos para la fijación de soportes e instalación del cortinaje. |
| e) Se han instalado los soportes y mecanismos en el espacio físico donde se van a ubicar, poniendo especial atención en mantener la máxima limpieza. | 10% | | – Aspectos relativos a la seguridad en las operaciones de instalación de soportes. |
| f) Se han colocado los cortinajes en el espacio físico para el que se han confeccionado, asegurándose de que cumplen los parámetros funcionales y estéticos previstos | 10% | | – Limpieza y acabados en el proceso de instalación. – Especificaciones de prevención de riesgos laborales y medioambientales aplicables. |
| g) Se han detectado defectos o problemas en la instalación, corrigiéndolos in situ si es posible. | 20% | | |
| h) Se ha dejado el área limpia y ordenada una vez finalizada la instalación. | 10% | | |
| i) Se han aplicado las especificaciones de prevención de riesgos laborales y medioambientales requeridas | 10% | | |

PONDERACIÓN DE CRITERIOS DE EVALUACIÓN

| MÓDULO PROFESIONAL: TAPIZADO DE MURALES Y ENTELADO DE SUPERFICIES | | | |
|---|---------------------------------|---|---|
| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
| a) Se han identificado los aspectos a tener en cuenta en la elaboración de presupuestos de entelado de superficies o retapizado de murales. | 10% | UT 1: Reconocimiento de las características de los paneles murales | <p align="center">Presupuesto en el entelado de superficies y en el tapizado de paneles murales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entelado de paredes. Entelado de techos. - Paneles murales; biombos, cabeceros, lambrequines y galerías rígidas. - Toma de medidas. - Cálculo de materiales y de material residual. - Concepto de un presupuesto y factura. Plazos de entrega, forma de pago y calidades. - Confección de presupuestos y facturas con aplicaciones informáticas. - Impuestos asociados. IVA. |
| b) Se han obtenido las dimensiones de las piezas y componentes necesarios para el entelado de superficies o el tapizado de murales. | 20% | | |
| c) Se han reconocido los materiales y otros componentes que integran el conjunto del accesorio. | 10% | | |
| d) Se ha calculado la cantidad de material. | 10% | | |
| e) Se ha estimado el tiempo requerido en el desarrollo del producto, señalando las dificultades asociadas. | 10% | | |
| f) Se ha calculado el coste total de los trabajos que se van a realizar desglosándolo por conceptos. | 10% | | |
| g) Se ha aplicado el margen comercial a los costes establecidos. | 10% | | |
| h) Se han enumerado las obligaciones fiscales asociadas al presupuesto y factura. | 10% | | |
| i) Se han empleado aplicaciones informáticas en la elaboración del presupuesto y facturas. | 10% | | |

MÓDULO PROFESIONAL: TAPIZADO DE MURALES Y ENTELADO DE SUPERFICIES

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
|--|--------------------------|---|---|
| a) Se ha seleccionado el material según la superficie a entelar y el número de piezas que se han de obtener. | 5% | UT2: Interpretación y análisis de fichas técnicas. | <p align="center">Obtención de piezas y paños de entelado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipos y principales características de productos. - Tipos de máquinas, útiles y accesorios utilizados en la confección. - Técnicas y procedimientos de corte de los distintos materiales. - Técnicas y procedimientos de ensamblaje de las diferentes piezas cortadas. - Técnicas de acabado y preparado de la pieza o tela para el entelado o para el tapizado de paneles murales. - Creatividad en el diseño de entelados. - Medidas de prevención de riesgos laborales en las operaciones de corte y ensamblado. - Equipos de protección individual. |
| b) Se han descrito los procedimientos de preparación de distintos materiales (tejido exterior, entretela, forros, y otros), controlando los parámetros implicados para evitar desviaciones (textura, color, dibujo y otros). | 10% | | |
| c) Se han trazado los patrones sobre el material, señalando puntos de unión, acabados de orillos, emplazamientos de adornos o fornituras. | 10% | | |
| d) Se han ejecutado las operaciones de corte sin deformación de los perfiles de las piezas, marcando piquetes y perforaciones. | 10% | | |
| e) Se han clasificado y descrito los sistemas de ensamblaje en función del tipo de unión, medios y materiales. | 10% | | |
| f) Se han ejecutado operaciones de ensamblaje, aplicando métodos y técnicas apropiados a cada tipo de unión (acabado de orillos, plisado, de cerramiento, y otros). | 10% | | |
| g) Se han realizado operaciones de acabados intermedios y finales, siguiendo criterios de seguridad y estética. | 10% | | |
| h) Se han reducido por medio del planchado las anomalías detectadas (arrugas, hilos sobrantes, relieves, brillos y otros) en función de la forma del producto. | 10% | | |
| i) Se han incorporado elementos auxiliares y ornamentales de acuerdo con el diseño final. | 5% | | |

MÓDULO PROFESIONAL: TAPIZADO DE MURALES Y ENTELADO DE SUPERFICIES

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
|---|--------------------------|--|---|
| j) Se han propuesto diferentes ideas de confección, mostrando una actitud creativa. | 10% | | |
| k) Se han aplicado las medidas de prevención de riesgos laborales en las operaciones de corte y ensamblado. | 10% | | |
| a) Se han descrito los beneficios que ofrece el entelado de paredes y techos. | 5% | UT 3: Interpretación y análisis de fichas técnicas de entelado | Entelado de paredes y techos: - Estilos, formas y tipos y características. - Características de los entelados; acústica, calidez, facilidad de mantenimiento e instalación. - Características de las superficies a entelar. - Elaboración y colocación de marcos bastidores - Mantenimiento y limpieza de entelados. - Normas de prevención de riesgos laborales. |
| b) Se han descrito las condiciones en las que debe estar la superficie para el correcto entelado. | 5% | | |
| c) Se han fijado marco-bastidores en los muros o superficies. | 10% | | |
| d) Se han situado bastidores perimetrales en los huecos existentes en las superficies (ventanas, interruptores, puertas), evitando que no queden en bajo relieve. | 10% | | |
| e) Se ha fijado de forma uniforme el muletón dentro de los marcos-bastidores. | 10% | | |
| f) Se ha montado la tela sin ningún otro elemento a la vista. | 10% | | |
| g) ha asegurado la correcta colocación del paño o panel (sin pliegues, con la tensión necesaria, alineados, sentido del hilo y dirección adecuada). | 10% | | |
| h) Se ha realizado el remate o acabado del entelado, ocultando las grapas con molduras, galones o cintas de tapicería. | 10% | | |

MÓDULO PROFESIONAL: TAPIZADO DE MURALES Y ENTELADO DE SUPERFICIES

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
|--|--------------------------|--|--|
| i) Se han propuesto soluciones estéticas para el entelado de diferentes superficies. | 10% | | |
| j) Se han aplicado las especificaciones de prevención de riesgos laborales y medioambientales requeridas. | 10% | | |
| k) Se han empleado los equipos de protección individual. | 10% | | |
| a) Se han reconocido las características y aplicaciones de los principales paneles murales tapizados (biombos, cabeceros, lambrequines y otros). | 10% | UT 4: Interpretación y análisis de fichas técnicas de tapizado mural Operaciones de acabado en el tapizado de paneles / murales | Tapizado de paneles murales: - Tipos y características; biombos, cabeceros, lambrequines y galerías rígidas. - Guarnecidos de puertas e interiores de armarios. - Fases del tapizado de paneles murales. - Técnicas de acabado y preparado del producto para su entrega. - Control de calidad de los artículos. - Medidas de prevención de riesgos laborales y medioambientales aplicables. - Equipos de protección individual. |
| b) Se han identificado aquellos artículos que necesitan material de relleno, goma espuma o muletón. | 10% | | |
| c) Se ha fijado el tejido por medio de grapas, asegurando el centrado del motivo o dibujo, si lo hubiere. | 10% | | |
| d) Se han colocado los accesorios (ribetes, cordones, pasamanería), en la posición establecida | 10% | | |
| e) Se ha acabado el frente del artículo y ocultado de las grapas, asegurando la estética del producto final. | 20% | | |
| f) Se ha verificado la exactitud de la forma, apariencia y emplazamiento de adornos y fornituras. | 10% | | |
| g) Se han corregido las anomalías o defectos solventables. | 10% | | |
| h) Se han identificado los riesgos primarios y las medidas preventivas asociadas. | 10% | | |

MÓDULO PROFESIONAL: TAPIZADO DE MURALES Y ENTELADO DE SUPERFICIES

| CRITERIOS DE EVALUACIÓN | PONDERACION DE CRITERIOS | UNIDADES DE TRABAJO | CONCEPTOS SOPORTE RELACIONADOS |
|---|--------------------------|----------------------------|--|
| i) Se han aplicado las especificaciones de prevención de riesgos laborales y medioambientales requeridas. | 10% | | |
| a) Se han reconocido los principales tipos de toldos (lonas, cubiertas de piscinas, carpas, toldos de viviendas y otros). | 10% | UT 5: Confección de toldos | Confección de toldos: - Tipos de toldos; características y aplicaciones. Lonas, cubiertas de piscinas, carpas, toldos de viviendas, tensados, lonas de transporte. - Elementos estructurales de toldos. - Confección de piezas de toldos. - Ensamblaje de piezas textiles. |
| b) Se han clasificado los distintos tipos de materiales empleados en la fabricación de toldos (impermeables, opacos, refractantes de rayos solares, con tratamiento antihumedad y otros). | 20% | | |
| c) Se ha analizado la estructura o armazón que soporta los diferentes tipos de toldos. | 10% | | |
| d) Se han determinado las medidas de las piezas que constituyen el toldo. | 10% | | |
| e) Se han confeccionado las piezas a partir de las medias establecidas. | 20% | | |
| f) Se han fijado las piezas textiles a la estructura del toldo. | 10% | | |
| g) Se han identificado los riesgos laborales y ambientales, así como las medidas de prevención de los mismos. | 10% | | |
| h) Se han aplicado las especificaciones de prevención de riesgos laborales y medioambientales requeridas. | 10% | | |